

## **Заместитель главы Администрации Неклиновского района**

*(вопросы экономики и финансов, финансовой и бюджетной политики Неклиновского района, муниципального заказа, социально-экономического и инвестиционного развития района, развития туризма, предоставления населению государственных и муниципальных услуг)*

### **Ведет вопросы:**

развития экономического комплекса Неклиновского района, проведения единой экономической, финансовой и бюджетной политики на территории Неклиновского района;

стратегического планирования;

единой инвестиционной политики;

ценовой политики;

развития промышленности и потребительского рынка;

развития туризма;

развитие малого и среднего предпринимательства;

контроля за исполнением законодательства в сфере муниципальных закупок;

укрепления финансовой базы и изыскания дополнительных источников бюджета;

исполнения бюджета по расходам;

координации разработки плана закупок (внесение изменений в план закупок);

обеспечение определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

качества и доступности предоставления муниципальных услуг и организация межведомственного взаимодействия;

создания условий для развития курортов местного значения, туризма, в том числе туристской инфраструктуры и привлечения инвестиций в туристскую деятельность;

проведения административной реформы по курируемому направлению деятельности;

**организует исполнение** иных полномочий по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными, областными законами и Уставом муниципального образования «Неклиновский район».

### **Осуществляет непосредственное руководство:**

отделом экономического и инвестиционного развития, торговли, поддержки предпринимательства Администрации Неклиновского района;

отделом контрактной службы и закупок Администрации Неклиновского района.

### **Курирует деятельность:**

Финансового управления администрации Неклиновского района;

муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг» Неклиновского района.

**Наделена** правом первой подписи документов Администрации Неклиновского района.

**Осуществляет взаимодействие с:**

Правительством Ростовской области;  
органами исполнительной власти Ростовской области;  
депутатами Законодательного Собрания Ростовской области;  
Контрольно-счетной палатой Ростовской области;  
Управлением федеральной антимонопольной службы;  
депутатами Собрания депутатов Неклиновского района;  
органами местного самоуправления Неклиновского района;  
банками;  
Контрольно-счетной палатой Неклиновского района;  
налоговой инспекцией;  
службой Федерального казначейства по Неклиновскому району;  
отделом государственной статистики №15 по Неклиновскому району;  
иными органами и должностными лицами, организациями по курируемым вопросам.

**Организует работу и несет ответственность** в рамках функциональных обязанностей по курируемым направлениям за:

обеспечение и наполнение доходной части бюджета, контроль за целевым использованием бюджетных средств, исполнение бюджета Неклиновского района;

поступление средств в бюджет Неклиновского района по НДФЛ, налогам, уплачиваемым в связи с применением упрощенной системы налогообложения, ЕНДВ, прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района;

контроль исполнения доходов консолидированного бюджета Неклиновского района в соответствии с распределением обязанностей по данному направлению деятельности;

контроль за расходованием средств бюджета Неклиновского района органами Администрации Неклиновского района, муниципальными предприятиями и учреждениями, поселениями Неклиновского района;

привлечение инвестиций в экономику района, координацию работы по формированию и ведению Реестра инвестиционных проектов, реализуемых в Неклиновском районе, мониторинг реализации включенных в него инвестиционных проектов;

реализацию государственных и муниципальных программ в районе по направлениям своей деятельности;

разработку нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования;

разработку и исполнение нормативных правовых актов стратегического планирования: стратегию социально-экономического развития Неклиновского района, план реализации стратегии социально-экономического развития района, прогнозы социально-экономического развития на среднесрочный и долгосрочный периоды, бюджетный прогноз на долгосрочный период;

разработку проектов муниципальных правовых актов об установлении, об изменении и отмене местных налогов и сборов Неклиновского района в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

международные и внешнеэкономические связи в соответствии с требованиями действующего законодательства;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Неклиновского района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

разработку и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

организацию осуществления деятельности в сфере развития туризма;

финансовое обеспечение деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации Неклиновского района;

финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Неклиновский район»;

размещение муниципальных закупок для нужд Администрации района;

организацию и осуществление муниципального контроля на территории района по курируемым направлениям деятельности;

контроль за эффективностью реализации муниципальных программ Неклиновского района;

повышение результативности бюджетных расходов главных распорядителей средств бюджета Неклиновского района;

мониторинг показателей производственной деятельности крупных и средних промышленных предприятий;

осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений по курируемым направлениям;

подбор руководящих кадров в курируемых сферах;

выполнение отдельных поручений главы Администрации Неклиновского района;

соблюдение при исполнении должностных обязанностей прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

обеспечение своевременного рассмотрения устных и письменных обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок;

контроль исполнения решений Собрания депутатов Неклиновского района, постановлений и распоряжений Администрации Неклиновского района, нормативных правовых актов Правительства Ростовской области по курируемым направлениям;

состояние антикоррупционной работы в подчиненных структурных подразделениях и курируемых отраслевых (функциональных) органах Администрации Неклиновского района;

своевременность уведомления главы Администрации Неклиновского района, прокуратуры о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

**Возглавляет:**

местную тарифную комиссию Администрации Неклиновского района; межведомственную комиссию по защите прав потребителей в Неклиновском районе;

комиссию по передаче основных средств и материальных запасов с баланса Администрации Неклиновского района, по приемке и списанию основных средств и списанию материальных запасов;

комиссию по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуги организации межведомственного взаимодействия в Неклиновском районе;

рабочую группу по работе с убыточными организациями в рамках работы Координационного Совета по вопросам собираемости налогов;

районную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе ВС РФ;

рабочую группу по мониторингу достижения целевых показателей, установленных указом Президента РФ от 05.07.2012 №596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

рабочую группу по развитию туризма в Неклиновском районе;

межведомственную комиссию по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Неклиновском районе; единую комиссию по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд Неклиновского района;

рабочую группу по организации питания клиентских групп при подготовке и проведению игр чемпионата мира по футболу 2018 года.

**Осуществляет** прием граждан, рассмотрение их обращений (писем, жалоб, заявлений) в соответствии с действующим законодательством по вопросам, входящим в его компетенцию.

**Участвует** в обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Неклиновского района в соответствии со своей компетенцией.