

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕКЛИНОВСКОГО РАЙОНА**

**ЗАСЕДАНИЕ КОЛЛЕГИИ
АДМИНИСТРАЦИИ НЕКЛИНОВСКОГО РАЙОНА**

24 августа 2015 года

с.Покровское

Перечень решений
к протоколу
заседания коллегии
Администрации Неклиновского района

24 августа 2015 года

| № решений | Наименование решений | Стр. |
|--------------|---|------|
| 14 | Об итогах социально-экономического развития Неклиновского района за первое полугодие 2015 года и задачах на второе полугодие 2015 года | 22 |
| 15 | О ходе подготовки объектов ЖКХ и социально-культурного назначения к отопительному периоду 2015-2016 годов | 5 |
| 16 | О подготовке образовательных учреждений Неклиновского района к новому учебному году | 5 |
| 17 | О присвоении МБОУ Николаевской СОШ имени Нагорного Петра Дмитриевича | 7 |

ПРОТОКОЛ № 7
заседания коллегии
Администрации Неклиновского района

24.08.2015г.

11-00

с.Покровское, зал заседаний администрации
Администрации Неклиновского района

Председательствовал:

Даниленко Василий Федорович глава Администрации
Неклиновского района

Присутствовали: члены коллегии – ___13___ человек (приложение 1),
приглашенные должностные лица ___43___ человека (приложение 2)

ВЫСТУПИЛ:

Даниленко В.Ф.: Предлагаю обсудить порядок ведения заседания коллегии.
Предлагается провести заседание открытым. Предлагаю проголосовать.

РЕШИЛИ:

Провести заседание коллегии Администрации Неклиновского района открытым.
Проголосовали «за» единогласно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

| |
|---|
| 1. |
| Об итогах социально- экономического развития Неклиновского района за первое полугодие 2015 года и задачах на второе полугодие 2015 года |
| 2. |
| О ходе подготовки объектов ЖКХ и социально-культурного назначения к новому отопительному периоду 2015 – 2016 гг. |
| 3. |
| О подготовке образовательных учреждений Неклиновского района к новому учебному году |
| 4. |
| О присвоении муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Николаевской средней общеобразовательной школе имени Нагорного Петра Дмитриевича |

Принять повестку дня в целом. Проголосовали «за» единогласно.

ВЫСТУПИЛ:

Даниленко В.Ф. : Обсуждаем регламент заседания коллегии:

Определяется время, отведенное для докладов по повестке дня.

Предлагается предоставить докладчикам

По первому вопросу до 30 минут

Со второго по четвертый – до 10 минут

Заседание провести в пределах 1 часа, 30 минут без перерыва.

РЕШИЛИ:

Принять регламент заседания коллегии Администрации Неклиновского района.

Проголосовали «за» единогласно.

СЛУШАЛИ:

Даниленко В.Ф.: Полномочия счетной комиссии и ведение протокольной части предлагаю поручить секретарю коллегии Богатыревой Светлане Викторовне

Приняли единогласно.

СЛУШАЛИ:

Первого заместителя главы Администрации Неклиновского района – начальника Управления сельского хозяйства Александра Дмитриевича Ховякова «Об итогах социально- экономического развития Неклиновского района за первое полугодие 2015 года и задачах на второе полугодие 2015 года»

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Первого заместителя главы Администрации Неклиновского района – начальника Управления сельского хозяйства Ховякова А.Д об итогах социально-экономического развития Неклиновского района за первое полугодие 2015 года и задачах на второе полугодие 2015 год.

2. Первому заместителю Главы Администрации Неклиновского района - начальнику Управления сельского хозяйства (Ховяков А.Д.) **обеспечить:**

2.1. в срок до 31.12.2015:

2.1.1. совместно с сельхозтоваропроизводителями района выполнение целевых индикаторов Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2015 год;

2.1.2. подготовку к посевной кампании, использование районированных, качественных семян; увеличение темпов приобретения минеральных удобрений на второе полугодие и выполнение плановых показателей по их внесению;

2.1.3. в целях недопущения развития заболеваний на посевах озимых культур в 2015-2016 годах проведение фитоэкспертизы семенного материала и по результатам подборку необходимых протравителей, обработку семенного материала;

2.2. информирование сельхозтоваропроизводителей Неклиновского района о формах и методах господдержки;

2.3. достижение целевого показателя по снижению численности свиней в личных подсобных хозяйствах и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 15 % путем развития альтернативных свиноводству видов сельскохозяйственных животных и птицы;

2.4 выполнение бюджетного задания на 2015 год по поступлению в местный бюджет доходов за счет повышения эффективности управления муниципальным имуществом, земельными участками;

2.5. организацию работы по уменьшению задолженности в бюджет по арендной плате за земельные участки и муниципальное имущество, в том числе путем повышения эффективной исковой работы;

2.6. снижение на 30% задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки в консолидированный бюджет Ростовской области;

2.7. вовлечение в оборот неиспользуемых земельных участков в целях получения дополнительных доходов от арендной платы на землю;

2.8. снижение не менее чем на 30 % задолженность по арендной плате за земельные участки в 2015 году по сравнению с 2014 годом;

2.9. выполнение бюджетного задания на 2015 год по поступлению в бюджет доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками;

2.10. в срок до **01.10.2015** уведомление населения через различные средства массовой информации о необходимости проведения до конца 2015 года проверки сведений государственного кадастра недвижимости об объектах недвижимого имущества, уточнения данных сведений в случае наличия каких-либо несоответствий, а так же постановления на кадастровый учет неучтенных объектов недвижимости

2.11. в срок до **01.12.2015** завершение регистрации права муниципальной собственности сельскими поселениями на имущество в целях эффективного управления ими и препятствия возникновению коррупции.

2.12. проведение предупредительных мероприятий, отработку систем раннего оповещения о возгораниях во всех населенных пунктах муниципальных образований района;

2.13. создание муниципальной системы вызова оперативных служб через единый номер экстренной помощи «112» на базе ЕДДС Неклиновского района;

2.14. организацию работы мобильных групп и лиц, уполномоченных на составление протоколов об административном правонарушении к лицам виновным в возгораниях сухой растительности.

2.15. совместно с заместителем главы Администрации Неклиновского района (Сафонов М.Ю.), главным архитектором (Шапошникова Н.Ю.) **в срок до 01.11.2015** обеспечить формирование земельных участков обеспеченных инфраструктурой под строительство жилья для детей-сирот.

2. Заместителю главы Администрации Неклиновского района (Филиппова О.А.) обеспечить :

2.1. **в срок до 13.11.2015** разработку и внесение на рассмотрение Собрания депутатов Неклиновского района проекта решения о бюджете Неклиновского района на 2016 год и плановый период 2017 – 2018 годов;

2.2. **в срок до 30.12.2015** принятие нормативных правовых актов по нормированию в сфере закупок в связи с вступлением в силу с 01.01.2016 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.3. **в срок 31.12 2015** освоение бюджетных средств, предусмотренных на реализацию муниципальных подпрограмм развития малого и среднего предпринимательства и принятие дополнительных мер по созданию благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2.4. **в срок до 31.12.2015** принятие мер по недопущению задолженности по заработной плате, просроченной задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды, по профилактике применения законных схем оплаты труда работников;

2.5. **во II полугодии 2015** организацию работы по присоединению организаций, действующих на территории Неклиновского района к районному трехстороннему соглашению между Администрацией Неклиновского района,

Советом по координации профсоюзных организаций Неклиновского района и Советом работодателей Неклиновского района на 2014 – 2016 годы;

2.6. дальнейшее совершенствование и развитие межведомственного взаимодействия;

2.7. реализацию федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования во всех общеобразовательных организациях района (100%);

2.8. **в срок до 01.10.2015** принятие мер по ликвидации торговли в неустановленных местах, в том числе вдоль автомобильных дорог.

3. Заместителю главы Администрации Неклиновского района (Сафонов.М.Ю.) обеспечить :

3.1. **в срок до 01.10.2015** обеспечить контроль за подготовкой объектов жилищного фонда, социальной и инженерной инфраструктуры Неклиновского района к работе в отопительный период 2015-2016 годов;

3.2. **в срок до 31.12.2015** строительство и приобретение жилья для детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей в рамках установленного лимита;

3.3. проведение еженедельных совещаний по вопросу контроля за ходом строительства детских садов на территории Неклиновского района;

3.4. Совместно с главами сельских поселений обеспечить:

3.4.1. **во II полугодии 2015 года** выполнение плана по строительству и вводу жилья в эксплуатацию в объеме – 38900кв.м.;

3.4.2. принятие мер по недопущению роста текущей задолженности и погашению просроченной задолженности за электроэнергию;

3.4.3. **в срок до 31.12.2015** освоение средств областного бюджета, выделенных на содержание местных дорог, в полном объеме.

4. Заместителю главы Администрации Неклиновского района (Третьяков А.В.) обеспечить:

4. работу оперативного штаба по приему и размещению граждан, прибывших с территории Украины;

4.2. 100% охват медицинскими осмотрами граждан, прибывающих с территории Украины;

4.3. **до 31.12.2015** исполнение Плана мероприятий направленных на снижение смертности в Неклиновском районе;

4.4. **в срок до 10.01.2016** представление информации о выполнении утвержденного на территории Неклиновского района Комплексного плана межведомственного взаимодействия по улучшению значений показателей «дорожной карты» здравоохранения за 2015 год;

4.5. **в срок до 10.01.2016** разработку и утверждение на территории Неклиновского района Комплексного плана межведомственного взаимодействия по улучшению значений показателей «дорожной карты» здравоохранения на 2016 год;

4.6. совместно с начальником Управления социальной защиты населения Неклиновского района (Балабаева О.М.), главами администраций поселений Неклиновского района:

4.6.1. обеспечить охват всеми формами отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 18 лет не ниже 70% от общего количества детей вышеуказанного возраста, проживающих на территории Ростовской области.

5. Заместителю главы Администрации Неклиновского района (Куц В.И.) совместно с главами сельских поселений Неклиновского района **обеспечить:**

- **в срок до 31.12. 2015** постоянное проведение приемов граждан по личным вопросам должностными лицами Неклиновского района и повышение их результативности;

- **в срок до 01.09.2015** подготовку реестра проблемных вопросов по итогам работы контрольно-информационных групп Администрации Неклиновского района на территории сельских поселений.

6. Начальнику управления образования Администрации Неклиновского района (Пегушин В.М.):

- **до 01.09.2015 г** обеспечить готовность образовательных учреждений района к новому учебному году.

7. Председателям рабочих групп по мониторингу реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012 № 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 606 (Филиппова О.А., Третьяков А.В., Сафонов М.Ю., Куц В.И.) обеспечить:

7.1. **в срок до 07.09.2015** подготовку главе Администрации Неклиновского района информации о принимаемых мерах по достижению в 2015 году показателей, установленных майскими Указами Президента;

7.2. в срок **до 01.11. 2015 года** разработку планов заседаний рабочих групп по мониторингу реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012 № 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 606 на 2016 год;

7.3. **в срок до 15.09.2015** размещение информации о деятельности рабочих групп по контролю за реализацией майских Указов Президента по итогам первого полугодия 2015 года на официальном портале Неклиновского района.

8. Главам сельских поселений Неклиновского района **обеспечить:**

8.1. **в срок до 13.11.2015** разработку и внесение на рассмотрение Собрания депутатов сельского поселения проекта решения о бюджете поселения на 2016 год и плановый период 2017 – 2018 годов;

8.2. **в срок до 31.12.2015** своевременное и в полном объеме исполнение принятых муниципальными образованиями на 2015 год бюджетных обязательств, недопущение просроченной кредиторской задолженности по ним;

8.3. подготовку и принятие местных бюджетов на 2016 год до конца текущего финансового года;

8.4. выполнение плана 2015 года по государственной регистрации права на объекты недвижимости муниципальной собственности, учтенные в реестрах муниципальной собственности поселений;

8.5. усиление информационной работы среди субъектов малого и среднего предпринимательства о возможностях получения ими поддержки в рамках соответствующих областной и муниципальной программ;

8.6. **в срок до 01.10.2015** 100% готовность к отопительному периоду;

8.7. **в срок до 12.09.2015** проведение среди населения разъяснительной работы в связи с подготовкой и проведением выборов Губернатора Ростовской области, в том числе проводить дни информации в сельских поселениях, на предприятиях в организациях, по месту жительства избирателей;

8.8. **в срок до 25.08.2015** принятие мер по созданию необходимых условий для эффективной работы избирательных комиссий и их материально-техническому обеспечению, обратив внимание на обеспечение избирательных участков соответствующими помещениями для подготовки и проведения голосования, электроэнергией, транспортом, связью, необходимым оборудованием для хранения выборной документации, особое внимание обратить на пожарную безопасность и защищенность от террористических актов, освещенность улиц;

8.9. постоянную работу специалистов в государственной информационной системе «Платежи»;

8.10. **в срок до 30.08.2015** корректировку административных регламентов предоставления государственных услуг, в части описания возможности особенностей организации и предоставления услуг на базе МФЦ в соответствии с приложением №5 Протокола 2 «Заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг и организации межведомственного взаимодействия в Ростовской области»;

8.11. размещение проектов административных регламентов на в сети «Интернет» для прохождения независимой экспертизы;

8.12. **в срок до 01.09.2015** актуализацию административных регламентов предоставления государственных услуг;

8.13. **в срок до 31.08.2015** обработку запросов поступивших от федеральных органов власти в Систему Исполнения Регламентов;

8.14. на постоянной основе обеспечить организацию работы в Системе Исполнения Регламентов.

8.15. **в срок до 31.12.2015** снижение недоимки на 25%;

8.16. работу с населением по вопросу незаконной предпринимательской деятельности на территории Неклиновского района.

11. Общий контроль исполнения решения возложить на первого заместителя главы Администрации Неклиновского района – начальника Управления сельского хозяйства (Ховяков А.Д.) и начальника отдела кадровой политики, делопроизводства и работы с обращениями граждан Администрации Неклиновского района (Богатырева С.В.).

Голосовали - единогласно.

СЛУШАЛИ:

Заместителя главы Администрации района **Михаила Юрьевича Сафонова** «О ходе подготовки объектов ЖКХ и социально-культурного назначения к новому отопительному периоду 2015 – 2016 гг.»

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию заместителя главы Администрации Неклиновского района Сафонова М.Ю. « О ходе подготовки объектов ЖКХ и социально-культурного назначения к отопительному периоду 2015 – 2016 годов».

2. Районному штабу по подготовке объектов жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2015 -2016 годов продолжить работу по координации деятельности предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы по подготовке к осенне-зимнему периоду 2015-2016 годов

3. Рекомендовать главам поселений Неклиновского района **в срок до 01.09.2015** обеспечить:

3.1. контроль подготовки предприятий ЖКХ, объектов жилищного фонда и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2015-2016 годов;

3.2. подготовку топочных объектов социальной сферы, находящиеся на балансе поселений, к работе в осенне-зимний период 2015-2016 года.

3.3. нормативный запас топлива на начало отопительного сезона.

4. Начальнику управления образования Неклиновского района Пегушину В.М. взять под личный контроль и обеспечить подготовку подведомственных объектов образования к осенне-зимнему периоду 2015-2016 годов.

5. Главам сельских поселений совместно с ПАО «МРСК Юга» организовать работу по обрезке деревьев в границах подведомственных населенных пунктов.

6. Главному врачу МБУЗ «ЦРБ» Неклиновского района Д.В. Кузнецову взять под личный контроль и обеспечить подготовку подведомственных объектов к осенне-зимнему периоду 2015-2016 годов.

7. Рекомендовать руководителю предприятия ЖКХ ООО «Межмуниципальный Неклиновский водопровод» Петрову П.Д.:

7.1. качественно и своевременно выполнить план мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2015-2016 года;

7.2. обеспечить нормативный запас топлива и предоплату за природный газ на начало отопительного сезона.

8. Заместителю главы Администрации Неклиновского района Сафонову М.Ю. обеспечить:

8.1. контроль исполнения постановления Администрации Неклиновского района № 678 от 29.06.2015г «Об оценке готовности к отопительному периоду 2015-2016г.г.»;

8.2. в срок до 30.09.2015 подготовку перспективного плана мероприятий по газификации 11 объектов социально-культурного назначения Неклиновского района, определение источников финансирования.

Голосовали - единогласно.

СЛУШАЛИ:

Исполняющего обязанности начальника Управления образования Администрации Неклиновского района **Виктора Ивановича Лиханова** «О подготовке образовательных учреждений Неклиновского района к новому учебному году»

РЕШИЛИ:

1. Информацию исполняющего обязанности начальника Управления образования Администрации Неклиновского района Лиханова В.И. «О подготовке образовательных учреждений Неклиновского района к новому учебному году» принять к сведению.

2. Управлению образования Администрации Неклиновского района обеспечить:

2.1. внесение предложения к проекту бюджета Неклиновского района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов по дооборудованию общеобразовательных учреждений района камерами видеонаблюдения;

2.2. в двухдневный срок после получения положительных заключений о достоверности определения сметной стоимости по устройству ограждений

образовательных учреждений направление предложения в министерство общего и профессионального образования области о включении данных расходов в областной бюджет на условиях софинансирования расходных обязательств из бюджета Неклиновского района;

2.3. подготовку предложений при формировании бюджета района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов о выделении объемов финансовых средств на обеспечение и поддержание требуемого уровня пожарной безопасности образовательных учреждений Неклиновского района.

2.4. **в срок до 15.09.2015** достижение показателя по обеспеченности учебниками в общеобразовательных учреждениях (100%).

3. Руководителям образовательных учреждений Неклиновского района обеспечить:

3.1. **в срок до 05.09.2015** проведение в учреждениях тренировок по эвакуации из здания и инструктивные занятия с преподавательским (обслуживающим) персоналом и учащимися по вопросам соблюдения пожарной безопасности и действиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации; осуществить проверку работоспособности систем противопожарной защиты и оповещения людей о пожаре в рамках проведения органами Госпожнадзора операции «Школа»;

3.2. **в срок не позднее 29.08.2015** провести обучение лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых и энергетических установок в образовательных учреждениях.

4. Управлению образования Администрации Неклиновского района (Пегушин В. М.):

4.1. совместно МБУЗ ЦРБ Неклиновского района (Кузнецов Д.В.) принять меры по организации работы медицинских кабинетов в образовательных учреждениях Неклиновского района;

4.2. совместно с отделом капитального строительства и ЖКХ Администрации Неклиновского района (Антонов В.В.) принять меры по устранению замечаний в документации на газификацию МБОУ Приютинская СОШ

Голосовали - единогласно.

СЛУШАЛИ:

По четвертому вопросу «О присвоении муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Николаевской средней общеобразовательной школе имени Нагорного Петра Дмитриевича» слово предоставляется исполняющему обязанности начальника Управления образования Администрации Неклиновского района **Виктора Ивановича Лиханова**

РЕШИЛИ:

На основании ходатайств жителей Николаевского сельского поселения, депутатского корпуса и главы Николаевского сельского поселения о присвоении муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Николаевская средняя общеобразовательная школа имени Нагорного Петра Дмитриевича участника Великой Отечественной войны, учителя и директора Николаевской школы с 1951 по 1985 годы ходатайствовать перед Собранием депутатов Неклиновского района о рассмотрении вопроса о присвоении муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Николаевской средней общеобразовательной школе имени Нагорного Петра Дмитриевича.

Голосовали - единогласно

Председатель Коллегии,
глава Администрации Неклиновского района

В.Ф.Даниленко

Секретарь
Богатырева С.В.

СОСТАВ

коллегии Администрации Неклиновского района

Даниленко
Василий Федорович - глава Администрации Неклиновского района, председатель коллегии Администрации района

Ховяков
Александр Дмитриевич - первый заместитель главы Администрации Неклиновского района – начальник Управления сельского хозяйства, заместитель председателя коллегии Администрации района

Богатырева
Светлана Викторовна - начальник отдела кадровой политики, делопроизводства и работы с обращениями граждан Администрации Неклиновского района, секретарь коллегии

Члены коллегии:

Филиппова
Ольга Алексеевна - заместитель главы Администрации Неклиновского района

Сафонов
Михаил Юрьевич - заместитель главы Администрации Неклиновского района

Третьяков
Александр Владимирович - заместитель главы Администрации Неклиновского района

Журавлев
Владислав Александрович - заместитель главы Администрации Неклиновского района

Куц
Владимир Иванович - заместитель главы Администрации Неклиновского района

- Шапошникова
Наталья Юрьевна - главный архитектор Администрации Неклиновского района
- Бондарева
Елена Ивановна - начальник отдела экономики и торговли Администрации Неклиновского района
- Тодыка
Раиса Артемовна - руководитель муниципального унитарного предприятия «Редакция газеты «Приазовская степь»
- Кузнецов
Дмитрий Владимирович - главный врач МБУЗ «ЦРБ» Неклиновского района
- Кривошапко
Анатолий Федорович - председатель общественного Совета при Администрации Неклиновского района, генеральный директор ОАО «Неклиновское АТП»

**Список приглашенных
на заседание коллегии Администрации
Неклиновского района
24.08.2015**

Владимир Иванович Дворник - председатель Собрания депутатов - глава Неклиновского района

Босенко Татьяна Александровна - исполняющий обязанности прокурора Неклиновского района;

Пшеничный Роман Викторович – начальник ОМВД России по Неклиновскому району

Главы сельских поселений Неклиновского района;

Чуприна Наталья Анатольевна - начальник Финансового управления Администрации Неклиновского района

Балабаева Ольга Михайловна – начальник УСЗН Некиновского района

Склярова Наталья Александровна – начальник отдела ЗАГС Неклиновского района

Бандак Владимир Николаевич – директор МАУ МФЦ

Должностные лица Администрации Неклиновского района