

ПРОТОКОЛ № 1
заседания конкурсной комиссии
по проведению первого этапа конкурса (конкурса-документов)
на замещение вакантной должности муниципальной службы-
заместителя начальника Управления социальной защиты населения
Неклиновского района

24 апреля 2017 года

село Покровское

10.00

Присутствовали:

Балабаева Ольга Михайловна	- начальник Управления социальной защиты населения Неклиновского района, председатель комиссии
Костенко Ирина Анатольевна	- начальник отдела-главный бухгалтер Управления социальной защиты населения, заместитель начальника комиссии
Казьменко Любовь Михайловна	- ведущий специалист, отвечающий за кадровую работу в Управлении социальной защиты населения Неклиновского района, секретарь конкурсной комиссии.
Дубина Андрей Николаевич	- первый заместитель главы Администрации Неклиновского района – начальник Управления сельского хозяйства, заместитель председателя комиссии
Третьяков Александр Владимирович	- заместитель главы Администрации Неклиновского района
Сычева Элина Геннадьевна	- директор МБУ «ЦСО» Неклиновского района

На заседании конкурсной комиссии присутствует 6 членов комиссии (более 2\3 от общего числа членов конкурсной комиссии), заседание является правомочным.

Повестка дня:

1. О рассмотрении заявок на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района.

(информация Казьменко Л.М. – секретаря конкурсной комиссии)

2. О допуске кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района к первому этапу конкурса - конкурса-документов.

(информация Казьменко Л.М. . – секретаря конкурсной комиссии)

3. О биографических данных кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы - заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района.

(информация Казьменко Любовь Михайловны – ведущего специалиста, отвечающего за кадровую работу в Управлении социальной защиты населения Неклиновского района, секретаря конкурсной комиссии)

4. О допуске кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района - ко второму этапу конкурса.

(информация Балабаевой О.М.. – начальника УСЗН Неклиновского района)

5. О назначении даты, времени и места проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского.

(информация Балабаевой О.М. – начальника УСЗН Неклиновского района)

6. Об утверждении методики и оценки результатов тестовых заданий, индивидуального собеседования.

(информация Казьменко Любовь Михайловны – ведущего специалиста, отвечающего за кадровую работу в управлении социальной защиты населения Неклиновского района, секретаря конкурсной комиссии)

1. Слушали:

По первому вопросу информацию Казьменко Л.М., секретаря конкурсной комиссии «О рассмотрении заявок на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района.

В связи с вакансией должности муниципальной службы - заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района объявлен конкурс.

Целью Конкурса является отбор лиц, наиболее подготовленных для замещения вакантной должности УСЗН Неклиновского района из общего числа участников Конкурса.

Приказом начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района от 23.03.2017 года № 72 утверждено информационное сообщение, определены квалификационные требования к вакантной должности, утвержден перечень документов для участия в конкурсе, даты предоставления документов.

Данное информационное сообщение размещено в газете «Приазовская степь», № 23 от 29 марта 2017 года, а так же размещено на портале Неклиновского района в блоке «Конкурс на замещение вакантных должностей».

Документы принимались с 30 марта 2017 по 18 апреля 2017 включительно.

Перечень участников:

1. Якубовскую Наталью Викторовну
2. Крохмалеву Анну Васильевну
3. Прудникову Оксану Николаевну

Перечень участников сформирован в соответствии с датами подачи документов.

Решили:

Допустить к первому этапу конкурса, конкурса документов следующих претендентов:

1. Якубовскую Наталью Викторовну
2. Крохмалеву Анну Васильевну
3. Прудникову Оксану Николаевну

Голосовали: «за» _6 , «против» нет.

2. Слушали:

Информацию Казьменко Любовь Михайловны – ведущего специалист, отвечающего за кадровую работу в Управлении социальной защиты населения Неклиновского района , секретаря конкурсной комиссии

«о предоставлении документов кандидатами» «О биографических данных кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы - заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района».

В соответствии с выбранными методами оценки чаще всего рекомендуется начать знакомство с кандидатами заочно - через изучение заявительных документов. Обстоятельный анализ позволяет составить первичную необходимость о претенденте и определить необходимость «контактного общения».

К одним из самых распространенных из бесконтактных видов общения с претендентом является биографический, автобиографический метод. Автобиография использовалась и используется всегда, потому что прошлое человека, - трудовое, личное, общественное, - характеризует его и дает возможность получить представления о профессиональных и иных возможностях кандидата.

При проведении конкурса документов учитываются стаж и опыт работы по направлению деятельности, дополнительное профессиональное образование.

Во время первого этапа конкурса на основании представленных документов проведен анализ биографических данных кандидатов на соответствие квалификационным требованиям.

Требования к кандидатам:

1) К образованию:

- высшее профессиональное образование:
- по специальности, направлению подготовки:
- «Социальная педагогика», «Экономика и управление на предприятии», «Юриспруденция», «Социальная работа»;
- квалификация «Социальный педагог», «Экономист», «Юрист», «Специалист по социальной работе».

2) стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет, а для граждан, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

3) к профессиональным знаниям:

Знаниями в области законодательства Российской Федерации и Ростовской области, муниципальных правовых актов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «о муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460»Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
- №81-ФЗ от 19.05.1995 Федеральный закон «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»
- №176-ЗС от 22.10.2004 Областной закон РО «О государственном ежемесячном пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории РО
- №553 от 02.07.2012 «О порядке учета доходов семьи и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение ежемесячного пособия на ребенка в РО»
- №165-ЗС от 22.10.2004 Областной закон РО «О социальной поддержке детства в РО»
- №281 от 23.12.2011 Постановление Правительства РО «О предоставлении мер социальной поддержки беременных женщин из малоимущих семей, кормящих матерей и детей в возрасте до 3-х лет из малоимущих семей»
- №1012н от 23.12.2009 Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»
- №865 от 30.12.2006 Постановление Правительства РФ «Об утверждении положения о назначении и выплате государственных пособий гражданам, имеющим детей»
- №1206 от 03.11.1994 Постановление Правительства РФ «О порядке назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»
- №882-ЗС от 22.06.2012 Областной закон « О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей гражданам РФ, проживающим на территории РО»
- №1159 от 29.12.2012 Постановление Правительства РО «О расходовании средств областного бюджета на предоставление ЕДВ на 3-го или последующих детей, установлении величины среднедушевого денежного дохода населения для определения права на ее получение, а также порядке учета дохода семьи и исчисления среднедушевого дохода семьи»
- №1155 от 29.12.2012 Постановление Правительства РО «О порядке назначения и предоставления единовременной денежной выплаты семьям в связи с рождением одновременно трех и более детей»
- №1051 от 29.12.2008 Постановление Правительства РФ «О порядке предоставления пособий на проведение летнего оздоровительного отдыха

детей военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами на территории Северо-Кавказского региона»

- №157 от 24.11.2011 Постановление Правительства РО «Об утверждении порядка оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета и субсидии из федерального бюджета»

- №240 от 15.12.2011 Постановление Правительства РО «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей»

- №120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

- №775 от 13.05.2008 Указ Президента РФ «Об учреждении ордена «Родительская слава»

- №225 от 09.12.2011 Постановление Правительства РО «О Почетном дипломе Губернатора Ростовской области» За заслуги в воспитании детей

-№ 5-ФЗ от 12.01.1995 «О ветеранах»

-№ 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-№ 175-ФЗ от 26.11.1998г «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сборов радиоактивных отходов в реку Теча»;

-№ 2-ФЗ от 10.01.2002г «О социальных гарантиях граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

-№ 1244-1 от 15.05.1991г «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

-3№ 175-ЗС от 22.10.2004г «О социальной поддержке ветеранов труда»;

-№ 163-ЗС от 22.10.2004г «О социальной поддержке тружеников тыла»;

-№ 164-ЗС от 22.10.2004г «О социальной поддержке граждан, пострадавших от политических репрессий»;

-№ 176-ЗС от 22.10.2004г «О пособии на ребенка граждан, проживающих на территории Ростовской области»;

-№ 165-ЗС от 22.10.2004г «О социальной поддержке детства в Ростовской области»;

-№ 274-ЗС от 17.01.2005г «О социальной поддержке отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в Ростовской области»;

- № 763-ЗС от 20.09.2007г «О ветеранах труда Ростовской области»;

-№ 303-ЗС от 03.05.2005г «О предоставлении материальной и иной помощи для погребения умерших за счет средств областного бюджета»;

№ 306-ФЗ от 07.11.2011 г. «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»;

-Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. N 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти

компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»;

-Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2000 г. N 1013 «О порядке выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений»;

№125-ФЗ от 20. 07.2012 г «О донорстве крови и ее компонентов»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.08.2005 № 528 «О порядке предоставления из федерального бюджета субвенций бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий по выплате инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, и правилах выплаты инвалидам компенсации страховых премий»

- Постановление Правительства Ростовской области от 15.03.2012 № 190 «О порядке расходования субвенций на выплату инвалидам (в том числе детям-инвалидам) компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

№ 174-ЗС от 22.10.2014 «Об адресной социальной помощи в Ростовской области»;

№ 727-ЗС от 18.11.2011г «О региональном материнском капитале»;

-№ 51 от 20.08.2003г Постановление Правительства РФ «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;

- Областной закон от 09.10.2007 № 787-ЗС «О реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области»;

- Устав муниципального образования «Неклиновский район»;

- Регламент Администрации Неклиновского района;

-Решение Собрании депутатов Неклиновского района «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Неклиновский район»;

-Внутренний трудовой распорядок УСЗН;

-Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих УСЗН.

- Конституцию Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59- ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25- ФЗ «О муниципальной

службе в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федеральный закон от 26.07.2006 №135 – ФЗ «О защите конкуренции»;

- Областной закон от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»;

- Областной закон от 09.10.2007 № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области»;

- Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;

- Областной закон от 01.10.2004 №151 – ЗС «Об инвестициях в Ростовской области»;

- Областной закон от 22.07.2010 №448 – ЗС «Об основах государственного частного партнерства»;

- Постановление Законодательного Собрания Ростовской области от 30.10.2007 №267 «Об утверждении Стратегии социально – экономического развития Ростовской области на период до 2020 года»;

- Устав муниципального образования «Неклиновский район»;

- распоряжение Администрации Неклиновского района «Об утверждении регламента Администрации Неклиновского района»;

- постановление Администрации Неклиновского района от 19.09.2013 №955 «Об утверждении муниципальной программы Неклиновского района «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

- Кодекс этики и служебного поведения муниципального служащего муниципального образования «Неклиновский район»;

- программное обеспечение; возможности и особенности применения информационно – коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

- законодательство в части инвестиционной деятельности на федеральном и региональных уровнях;

- законодательство о государственно – частном партнерстве;

- иные федеральные, областные и муниципальные нормативные правовые акты, применительно к исполнению должностных обязанностей;

- правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты.

4) к профессиональные навыкам:

навыки работы по направлению деятельности:

- обеспечение социальной защиты населения;

- обеспечение деятельности органа местного самоуправления.

навыки работы с офисными программами:
навыки по созданию и форматированию текстовых документов, включая копирование, вставку и удаление текста;
навыки работы с таблицами и картинками в текстовых и графических редакторах;
навыки по подготовке презентаций в программах для работы с презентациями и слайдами;
создание, отсылка, получение электронных сообщений, написание ответов, пересылка ранее полученных сообщений, работа с вложениями в программах для работы с электронной почтой;
навыки работы с системами межведомственного взаимодействия;
навыки работы в информационно-правовых системах;
навыки подготовки деловых писем;
навыки работы с разнородными данными (статистическими, аналитическими);
навыки работы с большим объемом информации;
навыки подготовки служебных писем, включая ответы на обращения органов государственной власти и органов местного самоуправления, граждан и организаций в установленный срок.

Условия прохождения муниципальной службы определяются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 09.10.2007 г № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области».

Ограничения и запреты, а так же вопросы прохождения муниципальной службы изложены в статьях 13-14 Федерального закона от 02.03.2007 г № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Слушали:

Информацию Балабаевой О.М. председателя комиссии о допуске ко второму этапу конкурса.

Решили:

1. По результатам оценки представленных документов признать первый этап конкурса состоявшимся.

2. Допустить ко второму этапу конкурса на замещение вакантной должности заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района следующих участников:

1. Якубовскую Наталью Викторовну
2. Крохмалеву Анну Васильевну
3. Прудникову Оксану Николаевну

Голосовали: «за» 6, «против» нет.

4. Слушали:

Информацию Балабаевой О.М. о назначении даты, времени и места проведения конкурса на замещение вакантной должности.

Решили:

Назначить дату и время проведения конкурса «25» апреля 2017 года, в помещении Администрации Неклиновского района (зал заседаний, 3 этаж) в 12.00 провести тестирование;
в 14-00 -собеседование

Голосовали: «за» 6, «против» - нет.

5. Слушали:

Информацию Казьменко Л.М. об утверждении методики и оценки результатов тестовых заданий, индивидуального собеседования.

В качестве методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов будут использоваться:

- тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности;

- индивидуальное собеседование с конкурсной комиссией.

Тестирование кандидатов проводится по единому перечню теоретических вопросов.

Тестовые испытания проводятся в письменной форме. Тестовое задание предусматривает 30 вопросов. Каждый вопрос теста имеет три варианта ответов, один из которых является правильным. Каждый вопрос - это балл.

На выполнение теста отводится 40 минут, по истечении которых тестирование считается законченным.

Тестирование проводится в присутствии секретаря Комиссии. Совокупная информация о результатах тестирования оформляется в виде списка кандидатов, прошедших тестирование, с указанием их результатов.

Во время проведения тестирования пользоваться мобильными телефонами и иными материальными носителями информации запрещено.

Индивидуальное собеседование проводится после тщательного изучения и оценки представленных кандидатом документов.

Индивидуальное собеседование с Комиссией имеет цель определения профессиональных и личностных качеств кандидатов путем выявления уровня знаний кандидата в конкретной сфере профессиональной деятельности.

В процессе оценки кандидата в ходе заседания Комиссии каждый член Комиссии самостоятельно оценивает профессиональные и личностные качества каждого из кандидатов, занося выставленные баллы в

соответствующие графы оценочного листа, включающего в себя список кандидатов и перечень оцениваемых качеств кандидата. В результате определяется итоговый рейтинг кандидатов.

Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов по итогам тестовых испытаний, индивидуального собеседования.

Решили:

1. Провести второй этап конкурса в форме тестового испытания, индивидуального собеседования.

2. Утвердить перечень вопросов для тестовых испытаний в количестве 30, с тремя вариантами ответов.

Установить одинаковое для всех кандидатов время для ответов на тестовые задания - 40 минут. Правильными является только один ответ из предложенных. Прохождение теста осуществляется путем проставления любого знака напротив варианта ответа, который лицо, проходящее тестирование, считает правильным. Проставление более чем одного знака при ответе на один вопрос-тест или не проставление знака, исправление – означает неправильный ответ. Запретить использование технических средств во время выполнения тестовых заданий. Результаты выполнения тестовых заданий оцениваются по следующей схеме:

Правильных ответов:

от 30-25 – 4 балла

от 25-15- 3 балла

от 15-10- 2 балла

менее 10 -1 балл.

3. Результаты индивидуального собеседования оценивать по следующей схеме:

4 балла (полностью соответствует), если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко раскрывал содержание вопроса, при этом правильно использовал понятия, а так же в форме дискуссии проявил высокую активность, аналитические способности, показал высокий уровень профессиональных знаний, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения, ведения деловых переговоров, обоснованно и самостоятельно принимать решения и следовать взятым на себя обязательствам;

3 балла (соответствует), если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения, ведения деловых переговоров, обосновано и самостоятельно принимать решения и следовать взятым на себя обстоятельствам;

2 балла (соответствует в минимальной степени), если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и

ошибки, в ходе дискуссии проявлял низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, навыки отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

1 балл (полностью не соответствует), если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, отсутствие навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, неготовность следовать взятым на себя обязательствам.

Голосовали: «за» 6, «против» нет

Протокол подписали:

Балабаева Ольга Михайловна

- начальник Управления социальной защиты населения Неклиновского района, председатель комиссии

Костенко Ирина Анатольевна

- начальник отдела Управления социальной защиты населения Неклиновского района, заместитель председателя комиссии

Казьменко Любовь Михайловна

- ведущий специалист, отвечающий за кадровую работу в УСЗН Неклиновского района, секретарь конкурсной комиссии.

Члены комиссии:

Дубина Андрей Николаевич

- первый заместитель главы Администрации Неклиновского района – начальник Управления сельского хозяйства

Третьяков Александр Владимирович

-заместитель главы Администрации Неклиновского района

Сычева Элина Геннадьевна

- директор МБУ «ЦСО» Неклиновского района

РЕШЕНИЕ № 1
конкурсной комиссии
по замещению вакантной должности
муниципальной службы
заместителя начальника Управления социальной защиты населения
Неклиновского района
(конкурс-документов)

24 апреля 2017 года

с.Покровское

Заслушав и обсудив информацию Балабаевой Ольги Михайловны – начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района – председателя комиссии, Казьменко Любовь Михайловны - ведущего специалиста, отвечающего за кадровую работу в УСЗН Неклиновского района, секретаря конкурсной комиссии о рассмотрении заявок на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной – заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района, о назначении даты, времени и места проведения конкурса, о методах оценки кандидатов на замещение вакантной должности, о допуске кандидатов на замещение вакантной должности ко второму этапу конкурса.

Комиссия решила:

1. По результатам оценки представленных документов признать первый этап конкурса состоявшимся.

2. Допустить ко второму этапу конкурса на замещение вакантной должности заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района следующих участников:

1. Якубовскую Наталью Викторовну
2. Крохмалеву Анну Васильевну
3. Прудникову Оксану Николаевну

3. Назначить дату и время проведения конкурса «25» апреля 2017 года, 12.00 в помещении Администрации Неклиновского района (зал заседаний, 3 этаж).

4. Утвердить методику проведения конкурса на замещение вакантной должности заместителя начальника Управления социальной защиты населения Неклиновского района.

Провести второй этап конкурса в форме тестового испытания и индивидуального собеседования.

5. Утвердить перечень вопросов для тестовых испытаний в количестве 30, согласно приложению.

Начальник УСЗН
Неклиновского района, председатель
конкурсной комиссии

О.М.Балабаева