

Департамент инвестиций и предпринимательства Ростовской области объявляет набор граждан для обучения в рамках Губернаторской программы подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства

Срок приема документов – с 27 июня по 15 сентября 2016 года

Постановление Правительства Ростовской области от 17 апреля 2014 г. № 263

- Цели Программы:**
- подготовка профессиональных кадров для сферы малого и среднего предпринимательства;
 - повышение образовательного уровня руководителей и специалистов субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;
 - повышение образовательного уровня глав и членов крестьянского (фермерского) хозяйства или сельскохозяйственного потребительского кооператива
- Контингент охвата Программой:**
- руководители и специалисты субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, общий стаж работы – не менее 2 лет и стаж работы на малом или среднем предприятии или в качестве индивидуального предпринимателя – не менее 1 года;
 - руководители и специалисты организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, общий стаж работы – не менее 2 лет;
- Формат Программы:** профессиональная переподготовка в объеме 550 учебных часов, в том числе в дистанционном формате.
- Итоговый документ:** диплом о профессиональной переподготовке по направлению «Менеджмент».
- Форма обучения:** очная, дистанционная
- Условия конкурсного отбора:** конкурсный отбор слушателей Программы осуществляется в форме тестирования и собеседования конкурсной комиссией.
- Предоставляемые документы**
- заявление на имя председателя комиссии по отбору участников Губернаторской программы подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства (далее – комиссия) с перечнем прилагаемых документов по форме согласно приложению № 1 к Программе;
 - копию трудовой книжки (с представлением оригинала для сверки);
 - копию диплома (ов) о высшем или среднем специальном образовании (с представлением оригинала (ов) для сверки);
 - заполненную анкету руководителя (специалиста) по форме согласно приложению № 2 к Программе;
 - копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
 - копию выписки из Единого государственного реестра

юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты опубликования на официальном сайте Правительства Ростовской области (www.donland.ru) и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о сроках начала и окончания приема заявок претендентов на участие в отборе (за исключением специалистов, оплачивающих затраты на участие в Программе за счет собственных средств);

– справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов, оплачивающих затраты на участие в Программе за счет собственных средств);

– справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов, оплачивающих затраты на участие в Программе за счет собственных средств).

Наименование ВУЗа **ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»**

– ул. Б. Садовая 69, оф.104

– (863) 240-97-11, 240-87-02

Стоимость обучения стоимость обучения 1 слушателя с учетом софинансирования из средств областного бюджета:

– очный формат: **18 000,00 руб. (областной бюджет – 42 000 руб);**

– дистанционный формат: **8100,00 руб. (областной бюджет – 18900 руб);**

– обучение по специальному курсу для глав и членов крестьянского (фермерского) хозяйства или сельскохозяйственного потребительского кооператива: **6000,00 руб.**

Режим занятий: 4 дня в неделю

[Учебный план](#) (приложение 1)

[Заявление и анкета для обучения](#) (приложение 2)

Контакты:

(863) 240-97-11 – Карая Юлия Викторовна (Бизнес-школа РГЭУ (РИНХ));

(863) 240-87-02 – Турчанинова Марина Андреевна (Бизнес-школа РГЭУ (РИНХ));

(863) 240-55-52 – Департамент инвестиций и предпринимательства Ростовской области.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ГУБЕРНАТОРСКАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ
ДЛЯ СФЕРЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

Форма обучения: очная (без отрыва от производства)

№	Наименование модулей и дисциплин	Всего акад. часов	Аудиторные часы		Форма контроля
			Лекции	Практич. занятия	
1.	Управленческие технологии	208	88	120	
1.1	Менеджмент малой и средней фирмы	40	16	24	экзамен
1.2	Стратегический менеджмент	24	12	12	зачет
1.3	Управление проектами	40	16	24	зачет
1.4	Управление персоналом	32	12	20	зачет
1.5	Основы маркетинга	40	20	20	зачет
1.6	Управленческая диагностика	32	12	20	экзамен
2.	Организационно-экономические основы управления	176	80	96	
2.1	Экономика и финансы	32	12	20	зачет
2.2	Налогообложение	32	12	20	зачет
2.3	Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности	20	12	8	зачет
2.4	Трудовое право	20	16	4	зачет
2.5	Внешнеэкономическая деятельность МСП	12	4	8	зачет
2.6	Бизнес-планирование и инвестиционное проектирование	32	12	20	зачет
2.7	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства	12	4	8	зачет
2.8	Участие в торгах	16	8	8	зачет
3.	Практические инструменты управления	154	48	106	
3.1	Психология управления	36	14	22	экзамен
3.2	Бизнес-коммуникации	36	14	22	зачет
3.3	Управление продажами	30	14	16	зачет
3.4	Мастер-классы «Искусство управления»	40	0	40	зачет
3.5	Обзорные лекции	12	6	6	-
	Итоговый междисциплинарный экзамен	6	0	6	экзамен
	Защита выпускной работы	6	0	6	Защита выпускной работы
	Итого по программе	550	216	334	

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ГУБЕРНАТОРСКАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ
ДЛЯ СФЕРЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

(по направлению 38.00.02 «Менеджмент»)

Форма обучения: очная с применением дистанционных технологий (без отрыва от производства)

№	Наименование модулей и дисциплин	Всего акад. часов	Аудиторные часы		Самостоятельная работа с применением ДОТ	Форма контроля
			Лекции	Практич. занятия		
1.	Управленческие технологии	208	28	28	152	
1.1	Менеджмент малой и средней фирмы	40	8	8	24	экзамен
1.2	Стратегический менеджмент	24	4	4	16	зачет
1.3	Управление проектами	40	4	4	32	зачет
1.4	Управление персоналом	32	4	4	24	зачет
1.5	Основы маркетинга	40	4	4	32	зачет
1.6	Управленческая диагностика	32	4	4	24	экзамен
2.	Организационно-экономические основы управления	180	36	16	128	
1	Экономика и финансы	32	4	4	24	зачет
2.2	Налогообложение	32	4	4	24	зачет
2.3	Организационно-правовые основы предпринимательской деятельности	20	4	-	16	зачет
2.4	Трудовое право	20	4	-	16	зачет
2.5	Внешнеэкономическая деятельность МСП	12	4	-	8	зачет
2.6	Бизнес-планирование и инвестиционное проектирование	32	8	8	16	зачет
2.7	Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства	16	4	-	12	зачет
2.8	Участие в торгах	16	4	-	12	зачет
3.	Практические инструменты управления	150	24	32	94	
3.1	Психология управления	36	8	8	20	экзамен
3.2	Бизнес-коммуникации	36	4	4	28	зачет
3.3	Управление продажами	30	4	4	22	зачет
3.4	Мастер-классы «Искусство управления»	40	-	16	24	зачет
3.5	Обзорные лекции	8	8	-	-	-
	Итоговый междисциплинарный экзамен	6	-	6	-	экзамен
	Защита выпускной работы	6	-	6	-	Защита выпускной работы
	Итого по программе	550	88	88	374	

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ГУБЕРНАТОРСКАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ
ДЛЯ СФЕРЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В АПК»**

(по направлению 38.00.02 «Менеджмент»)

Форма обучения: очная с применением дистанционных технологий (без отрыва от производства)

№ п/п	Наименование модулей и дисциплин	Всего акад. час.	В том числе				Форма контроля
			аудиторных часов		самостоятельная работа с применением ДОТ		
			лекции	практ. занятия	лекции	практ. занятия	
1.	Базовый модуль 1. Организационно-экономические основы управления в КФХ	184	-	-	124	60	
1.1	Экономика сельского хозяйства	24	-	-	16	8	экзамен
1.2	Правовые основы КФХ. Законодательное регулирование деятельности КФХ	24	-	-	16	8	экзамен
1.3	Менеджмент малых форм хозяйствования.	24	-	-	16	8	зачет
1.4	Маркетинг малых форм хозяйствования.	24	-	-	16	8	зачет
1.5	Бухгалтерский учет КФХ	24	-	-	16	8	экзамен
1.6	Налогообложение КФХ	24	-	-	16	8	зачет
1.7	Формы поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств на федеральном и областном уровнях, действующие целевые программы поддержки КФХ	8	-	-	4	4	зачет
1.8	Бизнес-планирование и инвестиционное проектирование	32	-	-	24	8	экзамен
2.	Прикладной модуль 2. Практические инструменты управления в КФХ	60	8	28	8	16	
2.1	Мастер-классы: «Развитие КФХ: практика, инновационные подходы»	12	-	12	-	-	зачет
2.2	Информационные технологии в профессиональной деятельности	12	-	-	4	8	зачет
2.3	Кооперация и интеграция в АПК	12	-	-	4	8	зачет
2.4	Обзорные лекции	24	8	16	-	-	зачет
	Итого часов занятий	244	8	28	132	76	
	Итоговый междисциплинарный экзамен	6	-	6	-	-	
	Защита выпускной работы	6	-	6	-	-	
	Итого по программе	256	8	40	132	76	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу мне _____ разрешить
(Ф.И.О.)

участвовать в отборе участников Губернаторской программы подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства.

Оплата обучения в рамках Губернаторской программы подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства будет осуществляться за счет

собственных средств средств работодателя

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Личная подпись _____

Дата _____

АНКЕТА

руководителя (специалиста) для участия в отборе
участников Губернаторской программы подготовки управленческих
кадров для сферы малого и среднего предпринимательства

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения _____
(число) (месяц) (год)
3. Место рождения _____
4. Домашний адрес (с индексом) _____
5. Домашний телефон (с кодом) _____
6. Мобильный телефон _____
7. Адрес электронной почты _____
8. Место работы (наименование организации) _____
9. Должность _____
10. Количество работающих в Вашей организации _____ (человек)
11. Количество работников в подчинении (при наличии) _____ (человек)
12. Рабочий телефон (с кодом) _____
13. Адрес организации _____

14. Какие сферы деятельности являются основными для Вашей организации?

15. Общий стаж работы _____ (лет).
16. Стаж работы на малом или среднем предприятии, индивидуальным предпринимателем или в организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, _____ (лет) _____ (месяцев).
17. Какое учебное заведение Вы окончили (наименование вуза укажите полностью), где и в каком году? _____

18. Специальность по диплому _____
19. По чьей инициативе участвуете в Губернаторской программе подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства?
 - по моей инициативе;
 - по инициативе руководителя организации;
 - другое (укажите) _____
20. Ваши планы на будущее:
 - карьерный рост в данной организации;
 - создание собственной организации;
 - административная работа в государственном секторе;
 - другое (назовите) _____.
21. Благодаря каким информационным носителям Вы узнали о Губернаторской программе подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства:
 - сайт ответственного исполнителя Программы;
 - работа администраций муниципальных образований (укажите конкретно) _____;
 - «бегущая строка» по телевидению;
 - объявления в газетах (укажите название) _____;
 - рекомендации выпускников;

- позвонили по телефону.
- другое (укажите).

Я уведомлен о том, что результаты отбора размещаются в течение 10 дней с даты принятия решения комиссией на официальном сайте Правительства Ростовской области (www.donland.ru) и (или) на официальном портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

(личная подпись)

Дата