



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН»
Администрация Неклиновского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06.2018 № 940

с. Покровское

О проведении муниципального конкурса «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально - трудовых прав работников»

На основании протокола заседания Правительства Ростовской области от 20.12.2017 №50, в целях развития системы социального партнерства, повышения активности работодателей и работников в договорном регулировании социально-трудовых отношений, расширения сферы действия коллективных договоров, Администрация Неклиновского района **постановляет:**

1. Провести муниципальный конкурс «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально - трудовых прав работников»

2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальном конкурсе «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально - трудовых прав работников», согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав конкурсной комиссии муниципального конкурса «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально - трудовых прав работников», согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2.3. Эскиз диплома Администрации Неклиновского района победителю муниципального конкурса «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально - трудовых прав работников», согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Неклиновского района Третьякова А.В.

**Глава Администрации
Неклиновского района**

В.Ф. Даниленко

Постановление вносит заместитель главы
Администрации Неклиновского района
Третьяков А.В.

Положение
о муниципальном конкурсе «Коллективный договор – основа эффективности
производства и защиты социально - трудовых прав работников»

I. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс «Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты социально-трудовых прав работников» (далее - Конкурс) проводится среди организаций Неклиновского района всех форм собственности и видов экономической деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи конкурса, порядок его проведения, требования к участникам, номинации конкурса, процедуру награждения победителей конкурса.

1.3. Конкурс проводится по четырем номинациям:

- «Лучший коллективный договор»;
- «Оплата труда и социальные выплаты»;
- «Охрана и условия труда»;
- «Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала».

1.4. Организация проведения муниципального конкурса возлагается на Администрацию Неклиновского района.

1.5. Координацию проведения конкурса и организационно-методическое обеспечение осуществляется главным специалистом по трудовым отношениям администрации Неклиновского района.

II. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью развития и совершенствования социального партнерства на муниципальном уровне, повышения роли коллективного договора в осуществлении защиты трудовых прав работников организаций.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Повышение качества коллективных договоров как основного механизма регулирования социально-трудовых отношений на уровне организации.

2.2.2. Расширение сферы действия коллективных договоров.

2.2.3. Повышение контроля выполнения обязательств и положений коллективного договора, норм отраслевого тарифного соглашения, территориального и областного трёхсторонних Соглашений.

наличие уполномоченных по охране труда, иные формы участия работников в обеспечении безопасных условий труда;

реализация мероприятий, направленных на профилактику несчастных случаев и профессиональных заболеваний: наличие комплексных программ профилактики несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе программы «Нулевой травматизм»;

проведение специальной оценки условий труда;

обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием;

проведение предварительных и периодических медицинских осмотров;

эффективность выполнения коллективного договора по разделу «Охрана и условия труда».

Номинация «Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала».

Критерии оценки (пункты 1-5, пункт 8 приложения № 4):

системность деятельности организации;

создание новых рабочих мест и модернизация имеющихся рабочих мест;

проведение оценки результатов деятельности работников;

реализация социальных программ, способствующих формированию человеческих ресурсов организации;

периодичность проведения оценки компетенции персонала (аттестации работников);

внутрифирменное обучение (повышение квалификации);

мероприятия по закреплению в организации молодых специалистов, в том числе выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования, избравших работу по профильной профессии;

взаимодействие с образовательными учреждениями профессионального обучения;

организация наставничества и иные мероприятия по распространению передового опыта;

использование кадрового потенциала;

эффективность выполнения коллективного договора по разделу «Развитие трудовых ресурсов».

V. Этапы проведения Конкурса

5.1. Подача заявок и документов от работодателей района совместно с профкомами, в Администрацию Неклиновского района, в срок до 10 июля 2018.

5.2. На основании предоставленных документов и материалов, конкурсная комиссия утверждает победителей и призеров конкурса по номинациям и проводит церемонию награждения, в срок до 1 августа 2018 года.

5.3. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации.

VI. Конкурсная комиссия

6.1. Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией, утвержденной Приложением №2 к настоящему постановлению.

6.2. Оценка конкурсных заявок проводится по балльной системе открытым голосованием, в результате обсуждения по каждому критерию заявленной номинации в соответствии с приложением № 4 к настоящему положению.

6.3. В каждой номинации конкурса могут присуждаться по три призовых места: среди крупных и средних организаций; среди организаций малого бизнеса; среди учреждений бюджетной сферы (всего девять призовых мест).

6.4. При обсуждении кандидатов на призовые места члены конкурсной комиссии могут запрашивать дополнительные сведения, справочные материалы, проводить консультации, учитывать общественное мнение.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии.

6.6. Организации-претенденты, допустившие факты несоответствия представленных материалов, не рассматриваются при подведении итогов конкурса.

Раздел VII. «Награждение победителей»

7.1. Победителями в номинациях Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

7.2. В случае если несколько участников Конкурса набрали одинаковое количество баллов, участники Конкурса делят соответствующее место.

7.3. Победители Конкурса награждаются дипломами Администрации Неклиновского района.

7.4. Итоги конкурса размещаются на официальном сайте Администрации Неклиновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник отдела кадровой политики,
делопроизводства и работы с обращениями
граждан Администрации Неклиновского
района



С.В. Богатырева

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном конкурсе «Коллективный договор – основа
эффективности производства и защиты социально - трудовых прав работников»

Организация _____
(полное наименование организации-заявителя)

зарегистрирована _____
_____ « ____ » _____ 20 ____ г.,
(орган, зарегистрировавший организацию - заявителя)

о чем выдано свидетельство № _____ заявляет о своем
намерении принять участие в конкурсе «Коллективный договор, эффективность
производства – основа защиты трудовых прав работников» в номинации
(указать одну):

- «Лучший коллективный договор»;
- «Оплата труда и социальные выплаты»;
- «Охрана и условия труда»;
- «Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала».

С порядком проведения Конкурса ознакомлены и согласны.
Подтверждаем, что организация-заявитель не является банкротом, не находится
в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, не имеет
задолженности по заработной плате и социальным выплатам за отчетный год.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и
прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники Конкурса, представившие в конкурсную
комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в
Конкурсе или сняты с участия в Конкурсе в ходе его проведения.

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Председатель профкома (иного представительного органа)

М. П. « ____ » _____ 20 ____ г.

Информационная карта
участника конкурса «Коллективный договор – основа эффективности
производства и защиты социально-трудовых прав работников»

Организация (полное наименование, юридический адрес)	
Почтовый адрес	
Телефон/факс	
Основной вид деятельности	
Организационно-правовая форма в настоящее время	
Количество работающих (чел.)	
Срок действия коллективного договора	
Руководитель (Ф.И.О.)	
Председатель профкома (Ф.И.О.) (иной представительный орган работников)	

Приложение 3 к Положению
о муниципальном конкурсе
«Коллективный договор – основа
эффективности производства и защиты
социально - трудовых прав работников»

Показатели деятельности организации

№ п/п	Показатели	2016 г.	2017 г.	Темп роста, %
	2			
1.	Рост промышленного производства (работ, услуг), процент к предыдущему году			
2.	Среднесписочная численность работников, чел.			
3.	Списочная численность работников (без находящихся в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком), чел.			
4.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата, рублей, в том числе:			
5.	рабочих, рублей,			
6.	специалистов, служащих, рублей,			
7.	руководящего состава, рублей.			
8.	Реальная заработная плата, %			X
9.	Минимальный месячный уровень заработной платы в организации, рублей в месяц			
10.	Доля условно-постоянной части в структуре заработной платы, %			X
11.	Отношение среднемесячной начисленной заработной платы в организации к среднероссийскому показателю средней заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности, %,			X
12.	Расходы на материальное стимулирование работников, тыс.рублей в год, в том числе:			
13.	премиальные выплаты, тыс. рублей в год,			
14.	выплаты молодым специалистам, тыс. рублей в год,			
15.	за выслугу лет, тыс. рублей в год,			
16.	иные выплаты (за наставничество, за качество и интенсивность выполняемых работ, руководство бригадой и т.п.), тыс. рублей			
17.	Расходы на социальную поддержку работников (материальная помощь, оплата санаторно-курортного лечения, медицинского обслуживания, другие социальные выплаты) на одного работника, руб.			
18.	Количество произошедших несчастных случаев в организации, ед.			
19.	Число пострадавших при несчастных случаях на производстве с потерей трудоспособности на один рабочий день и более, чел.			
20.	Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием, чел.			
21.	Количество работников занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, чел.			

22.	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, ед.			
23.	Объем фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.			
24.	Затраты на производство продукции (работ, услуг), тыс. руб.			
25.	Количество введенных рабочих мест, ед.			
26.	Численность принятых работников на дополнительно введенные рабочие места, человек			
27.	Численность иностранных работников, чел.			
28.	Численность инвалидов в организации по состоянию на конец года, чел.			
29.	Численность работников, подлежащих аттестации (запланированных к аттестации) в году, предшествующем проведению конкурса, чел.			
30.	Численность работников, прошедших аттестацию за год, предшествующий проведению конкурса, чел.			
31.	Число работников, прошедших повышение квалификации, за три года, предшествующих году проведения конкурса, чел.			
32.	Общее число условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством			
33.	Число выполненных условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством			

Руководитель организации
Подпись

М.П.

Главный бухгалтер
Подпись

Председатель профкома
Подпись

М.П.

Приложение 4 к Положению
о муниципальном конкурсе
«Коллективный договор – основа
эффективности производства и защиты
социально - трудовых прав работников»

Оценка конкурсных заявок

№ п/п	Наименование показателя, критерии оценки, %	Кол-во баллов
1	2	3
1.	Соблюдение установленных законодательством сроков уведомительной регистрации коллективных договоров	2
2.	Участие (членство) организации в объединении работодателей (общероссийском, региональном, территориальном, отраслевом, межотраслевом и т.д.)	5
3.	Распространение на организацию и ее работников действия соглашений в области социального партнерства в сфере труда:	
	участие в региональном соглашении	2
	участие в территориальном соглашении	2
	участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении, заключенном на федеральном уровне	3
	участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении, заключенном на региональном уровне	2
	участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении, заключенном на территориальном уровне	1
	участие (членство) представителей организаций в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на федеральном, межрегиональном, региональном, территориальном, отраслевом (межотраслевом) уровне	3
4.	Наличие в организации постоянно действующей комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	5
5.	Структура и содержание коллективного договора:	
	соответствуют положениям Трудового кодекса РФ, макету коллективного договора, утвержденному сторонами социального партнерства Ростовской области	5
	не в полной мере соответствуют положениям Трудового кодекса РФ и макету коллективного договора, утвержденному сторонами социального партнерства Ростовской области	2
	Степень выполнения условий (пунктов) коллективного договора (на основании протокола о подведении итогов), %:	
	100 %	5
	от 50 % до 100 %	3
	менее 50 %	0
	Степень выполнения условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, к общему их числу, %	
	100 %	5
	от 50 % до 100 %	3
	менее 50 %	0

1	2	3
	работника:	
	более 5000 руб.	5
	от 2 001 до 5 000 руб.	3
	от 1 001 до 2 000 руб.	1
7.	Условия труда, производственный травматизм и профессиональная заболеваемость	
7.1.	Наличие службы (специалиста) по охране труда	3
7.2.	Привлечение работников (их представительных органов) к организации охраны труда:	
	наличие комиссии по охране труда, созданной на двусторонней основе	3
	наличие утвержденного положения	2
	наличие отчета о деятельности комиссии по охране труда	2
	наличие уполномоченных по охране труда в организации	1
	иные формы участия работников (их представительных органов) в обеспечении безопасных условий труда (не более 4 форм)	
		1
		1
		1
		1
7.3.	Реализация предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний:	
	наличие	3
	отсутствие	0
7.4.	Проведение за счет средств работодателя медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	
	наличие	3
	отсутствие	0
7.5.	Динамика производственного травматизма	
	Отношение уровня производственного травматизма текущего года к уровню производственного травматизма предшествующего года:	
	отсутствует или менее 1	5
	равен 1	0
	более 1	минус 5
7.6.	Динамика уровня профессиональной заболеваемости	
	Отношение уровня профессиональной заболеваемости текущего года к уровню профессиональной заболеваемости предшествующего года:	
	отсутствует или менее 1	5
	равен 1	0
	более 1	минус 5
7.7.	Динамика уровня занятости работников во вредных и (или) опасных условиях труда	
	Отношение уровня занятости во вредных и (или) опасных условиях труда, текущего года к уровню предшествующего года:	
	отсутствует или менее 1	3
	равен 1	0
	более 1	минус 3

1	2	3
7.8.	Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах, %:	
	от 90,0 до 100,0	5
	от 80,0 до 89,9	4
	от 70,0 до 79,9	3
	от 60,0 до 69,9	2
	от 50,0 до 59,9	1
	менее 50,0	0
	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) в размерах свыше установленных федеральным законодательством (затраты на производство продукции), %:	
	более 0,60	5
	от 0,41 до 0,60	4
	от 0,21 до 0,40	3
	0,20 и менее	0
8.	Развитие трудовых ресурсов и кадрового потенциала	
8.1.	Наличие политики, перечня мероприятий	1
8.2.	Установление критериев массового высвобождения	1
8.3.	Установление льгот и гарантий высвобождаемым работникам	1
8.4.	Наличие, сохранение и развитие учебной базы	3
8.5.	Формирование кадрового резерва	
	наличие кадрового резерва	3
	отсутствие кадрового резерва	0
8.6.	Доля работников, прошедших повышение квалификации за три года, предшествующих году проведения конкурса, %:	
	от 80,0 до 100,0	5
	от 60,0 до 79,9	4
	от 40,0 до 59,9	3
	менее 40,0	0
8.7.	Периодичность проведения оценки компетенции персонала (аттестации работников):	
	каждые 3 года и чаще	5
	каждые 4 года	3
	каждые 5 лет	2
	реже 5 лет	0
8.8.	Отношение численности работников из числа российских граждан к общей численности работников организации, % :	
	100,0	5
	от 95,1 до 99,9	4
	от 90,1 до 95,0	3
	От 85,1 до 90,0	2
	От 80,1 до 85,0	1
	80,0 и менее	0
8.9.	Доля инвалидов в общей численности работников, %:	
	более 3,0	5
	от 2,0 до 3,0	4
	менее 2,0	1
8.10.	Использование гибких форм занятости	
	надомный труд	2
	скользящий (гибкий) график работы	2

1	2	3
	иные гибкие формы занятости (не более 2 мероприятий):	
		1
		1
8.11.	Организация наставничества	3
	надбавки за наставничество	1
	обучение вновь принятых работников	1
	организация профессиональной карьеры работников (в том числе продвижение внутренних работников на руководящие должности)	2
8.12.	Заключение соглашений с учреждениями профессионального образования:	
	наличие более 1 соглашения с различными учреждениями профессионального образования	2
	наличие 1 соглашения	1
	отсутствие	0
8.13.	Мероприятия по взаимодействию с учащимися:	
	организация производственной практики для учащихся:	2
	наличие	2
	отсутствие	0
	информирование учащихся о вакансиях, предоставляемых организацией:	
	наличие	2
	отсутствие	0

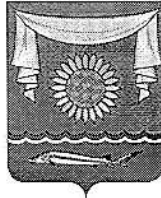
Состав
конкурсной комиссии муниципального конкурса
«Коллективный договор – основа эффективности производства и защиты
социально - трудовых прав работников»

Третьяков Александр Владимирович	заместитель главы Администрации Неклиновского района, председатель комиссии
Примаченко Татьяна Алексеевна	главный специалист по трудовым отношениям Администрации Неклиновского района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Филиппова Ольга Алексеевна	заместитель главы Администрации Неклиновского района
Богатырева Светлана Викторовна	начальник отдела кадровой политики, делопроизводства и работы с обращениями граждан Администрации Неклиновского района
Полякова Валентина Владимировна	председатель Совета по координации деятельности первичных профсоюзных организаций, координатор от профсоюзных организаций
Кущева Оксана Вячеславовна	начальник отдела экономического и инвестиционного развития, торговли, поддержки предпринимательства Администрации Неклиновского района
Ефименко Вера Николаевна	председатель райкома профсоюза работников образования

Начальник отдела кадровой политики,
делопроизводства и работы с обращениями
граждан Администрации Неклиновского
района



С.В. Богатырева



**Администрация
Неклиновского района**

ДИПЛОМ

(I, II, III степени)

НАГРАЖДАЕТСЯ

(полное наименование организации - победителя конкурса)

**ПОБЕДИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНКУРСА
«Коллективный договор – основа эффективности
производства и защиты социально - трудовых прав
работников»**

В НОМИНАЦИИ

(наименование номинации)

Глава Администрации
Неклиновского района

В. Ф. Даниленко

« ____ » _____ 2018 год

Неклиновский район

С. Покровское